



KIRMACI ENDÜSTRİ IV.0 DEĞİŞİM SÜRECİ DANIŞMANLIĞI İŞ PLANI

www.kirmacidanismanlik.com

DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI

- I. Fabrikanın sektörel teknolojik Endüstri seviye tespiti ve yol haritası, raporlama,
- II. Yol haritasında Endüstri IV.0 seviyesine geçiŐ uygulamasında saha daniŐmanlıđı,
- III. Yol haritasının İŞletme tarafından uygulanması 'supervisor' lüğü.

DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

- I. Fabrikanın Sektörel Teknolojik Endüstri Seviye Tespiti ve Yol Haritası, Raporlama,
 - A. Tepe yönetimle toplantı,
 - B. Çalışma ekibinin belirlenmesi,
 - C. Eğitim,
 - D. Mevcut durum analizi,

DANIŞMANLIK SÜRECİ PLANLAMASI -I-

- E. Süreç (proses) Şemalarının yapılması ve analizi,**
- F. Teknolojik seviye ve ihtiyaçların tespiti,**
- G. Gözden geçirme,**
- H. Raporlama,**

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

- A. Tepe yönetimle toplantı,**
- ✓ Yönetim kurulu başkanı ve veya, yönetim kurulu üyeleri ve veya, CEO ve/veya Genel Müdür, Direktörler, organizasyon şemasındaki tüm müdürlüklerin katıldığı toplantı düzenlenir.
 - ✓ Bu toplantının sonraki tüm süreçte hangi periyotlarda yapılacağı kararına varılır.

DANIŞMANLIK SÜRECİ

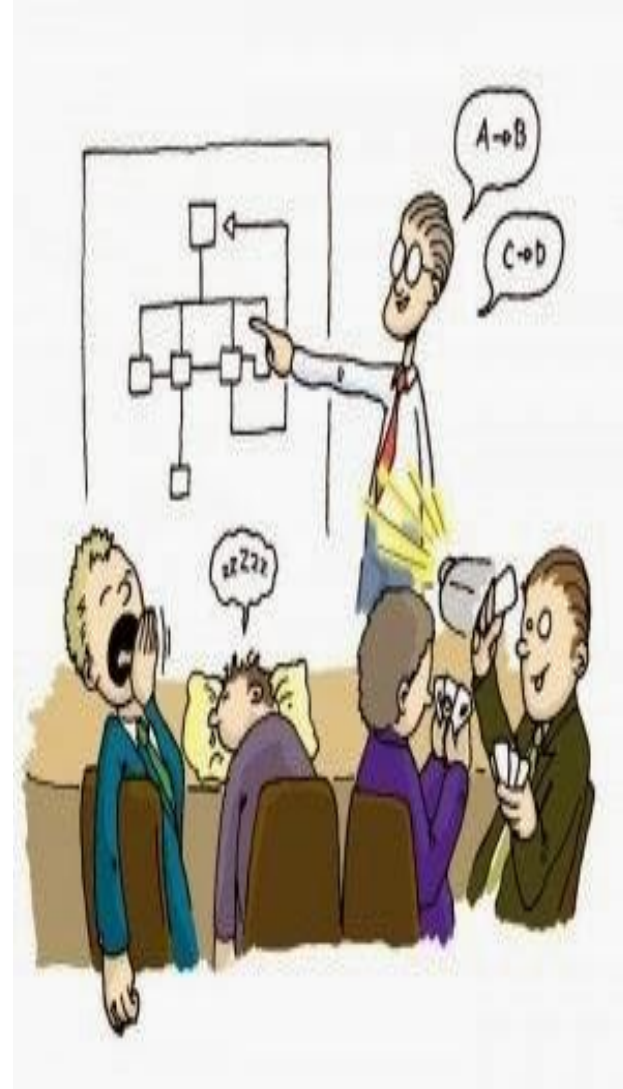
İŞ PLANLAMASI -I-

- ✓ Öncelikle tanışmalar gerçekleşir, tepe yönetim amacını açıklar.
- ✓ Tepe yönetim desteğini açık ve net bir biçimde ifade eder.
- ✓ Organizasyon şeması üzerinden Endüstri IV.0 takımı adayları ve dış kaynaklar üzerinde görüşmeler yapılır.
- ✓ Üst yönetimin proje süresi ve beklentiler hakkındaki görüşleri alınarak tahmini proje süresi tespiti yapılır.

DANIŞMANLIK SÜRECİ PLANLAMASI -I-

B. Çalışma ekibinin belirlenmesi,

- ✓ Tepe yönetimin de onayıyla Endüstri IV.0 sürecini yürütecek ekip belirlenir.
- ✓ Ekip üyeleri ile kısa bir brifing verilerek çalışma periyodu tespit edilir.
- ✓ Ekip görev dağılımları yazılı hale getirilir.



DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

C. EĞİTİM

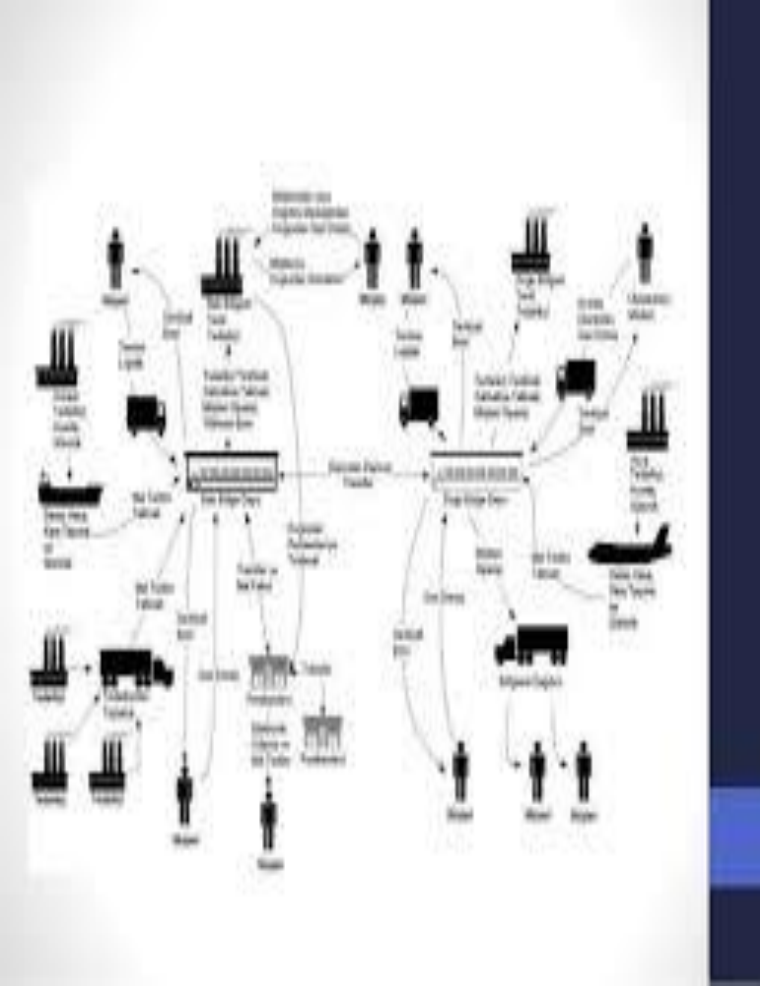


- ✓ Ekip üyelerinin eğitim ihtiyaçları belirlenir,
- ✓ Yetkin ve nitelikli eğitimcilerle bu ihtiyaçların karşılanması için eğitimler verilir.
- ✓ Eğitim değerlendirilmesi yapılır.

DANIŞMANLIK SÜRECİ PLANLAMASI -I-

D. MEVCUT DURUM ANALİZİ

- ✓ Fabrika içinde hali hazırda tüm proseslerin belirlenmesi,
- ✓ Proses sorumlularının belirlenmesi,
- ✓ Sorumlulara ilgili eğitimlerin verilmesi,



DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES)

ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

- **A'dan Z'ye İşletme Süreçleri (örnek);**
Muhasebe Yönetimi, İç Denetim, Varlık İzleme/Muhasebesi, Mali Konsolidasyon, Planlama & Çizelgeleme, Stok Yönetimi, Öneri Hazırlama, İşe Alım/Yönlendirme, Reklam Yatırımcı İliőkileri, Halk İliőkiler Yönetimi, Kurulum Yönetimi, Montaj, Faturalama Gayrimenkul Yönetimi, Bütünleőkik Lojistik, Aktif Varlıklar Yönetimi, Bilgi İőlem Hizmeti Yönetimi,

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES)

ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

- **A'dan Z'ye İşletme Süreçleri (örnek);** Muhasebe, İşe Alım, Satış Sonrası Hizmet, Fayda Yönetimi, Bilgi Yönetimi, Hasılat & Birikim Tamiratu, Sorun/Çözüm Yönetimi, Şube/Bayii İşlemleri, Üretim, Hasılat Yönetimi, Süreç Tasarımı, Bütçe Kontrolü, Kapasitesi Geliştirme, Satış Kanalları Yönetimi, Tedarik, Siparişe Göre Üretim, Pazar Araştırmaları, Satış Komisyonu, Planlama, Ürün, Veri Yönetimi, Çağrı Merkezi Hizmeti,

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES)

ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

- **A'dan Z'ye İşletme Süreçleri (örnek);**
Pazar Testleri, Satış Döngüsü Yönetimi, Ürün Tasarım & Geliştirme, Kapasite Rezervasyonu, Malzeme Tedariği, Satış Planlama, Ürün/Marka Pazarlama, Sermaye Giderleri, Malzeme Depolama, Hizmet Sözleşmeleri Yönetimi, Üretim Çizelgeleme, Kontrol Talebi İşlemi, Sipariş Gönderme, Servis Sağlama, Program Yönetimi, Teminat Tamamlama, Sipariş Tamamlama, Servis Provizyonu, Promosyonlar,

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES)

ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

- **A'dan Z'ye İşletme Süreçleri (örnek);**
Koleksiyonlar, Sipariş Yönetimi, Nakliye, Doney, Komisyon İşlemi, Organizasyonel Öğrenme, Saha Araştırması, Zaman & Gider İşlemi, Tazminat, Bordro İşlemi, Altı Sigma, Süre Kaydı/Raporlama, Parça İmalatı, Performans Yönetimi, Kaynak Yönetimi, Eğitim, Kurumsal İletişim, Performans İzleme, Strateji Geliştirme, Hazine/Nakit Yönetimi, Kredi Talebi/Yetkisi, Performans Denetimi,

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES)

ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

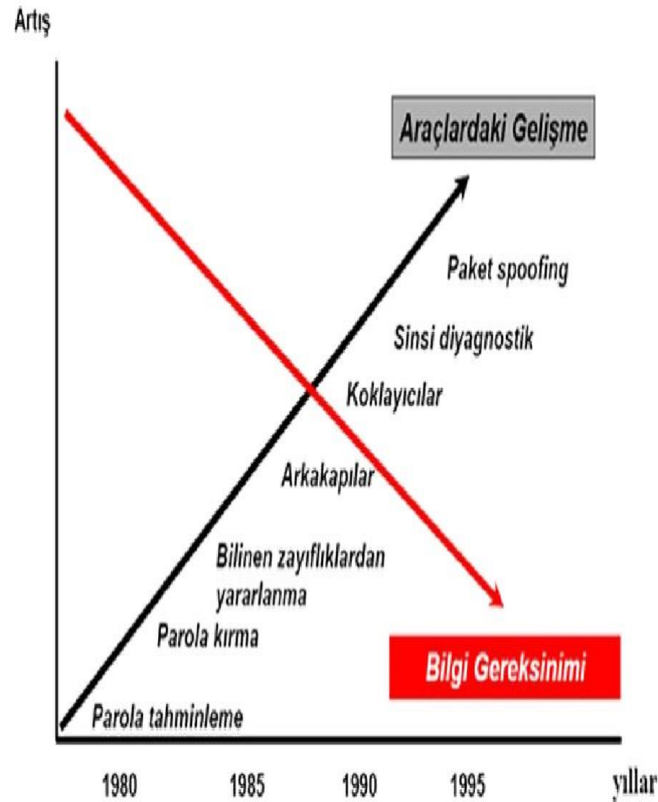
- **A'dan Z'ye İŞletme Süreçleri (örnek);**
Vekalet Planlama, Depolama, MüŐteri Edinme, Fiziksel Stok, Tedarik Zinciri Planlama, Garanti Yönetimi, MüŐteri SoruŐturma, Kaynak Dağıtım, Dağıtım Yönetimi, Sıfır Tabanlı Bütçeleme, Taleplerinin Tanımlanması, MüŐteri Self-servisi, Finansal Planlama, MüŐteri/Ürün Karlılığı.....

DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES) ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,

➤ SÜREÇ YÖNETİMİ

1. Süreçlerin tanımlanması,
2. Süreç sahiplerinin belirlenmesi,
3. Süreçler arası ilişkilerin çözümlenmesi,
4. Süreç performansını ölçmek için kriter ve standartların belirlenmesini kapsar.



DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

E. SÜREÇ (PROSES) ŞEMALARININ YAPILMASI VE ANALİZİ,



- Bu işlemin ilk adımı prosesin başladığı ilk yerin doğru olarak tespit edilmesidir.
- İlk belirlemeden sonra değerlendirme yapılır, bir sonraki adımda, karar vermenizi gerektiren konu var mı? kayıt var mı? herhangi bir hazırlık yapılması gerekiyor mu?.....

DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

F. TEKNOLOJİK SEVİYE VE İHTİYAÇLARIN TESPİTİ,

- Süreç analizlerinin tamamlanmasının ardından, ihtiyaç olan teknolojiler araştırılır,
- Bu teknolojilerin robot sistemine (yazılım ile buluttan yönetim) uygunluğu simülasyonlarla tekrar analiz edilir,

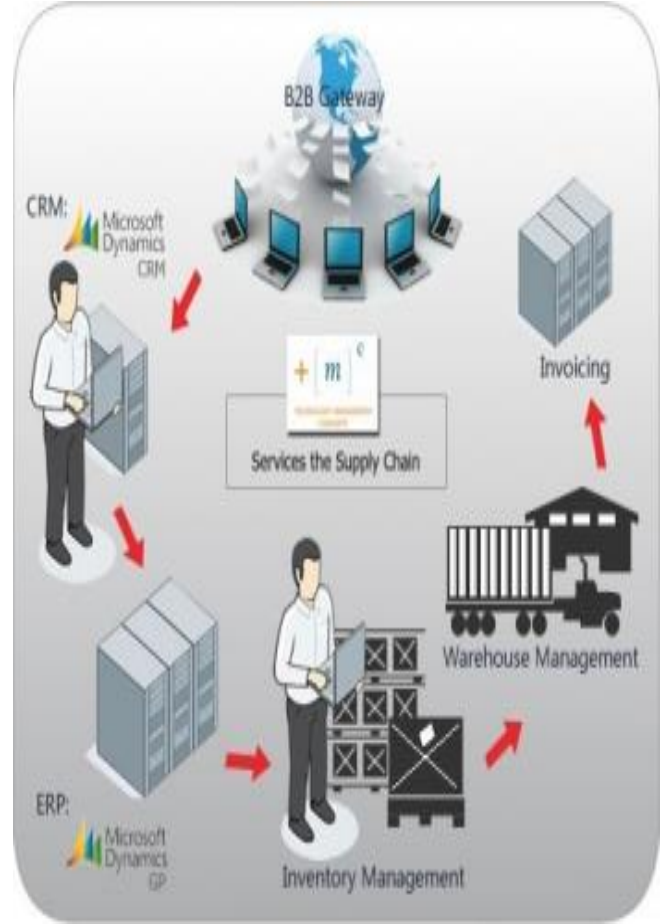


DANIŞMANLIK SÜRECİ

İŞ PLANLAMASI -I-

F. TEKNOLOJİK SEVİYE VE İHTİYAÇLARIN TESPİTİ,

- Teknolojik ihtiyacın yazılım gereksinimleri, internetten yönetim için, sistemi yönetip işletecek olan hangi verilerin toplanması,
- İhtiyaçların karşılanmasında tedarik kaynaklarının alternatifli olarak belirlenmesi,



DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

G. GÖZDEN GEÇİRME,



- Bu aşamaya kadar yapılan bütün işlemler, yeniden değerlendirilir,
- Özellikle otomasyonun sağlanması ile internet üzerinden (bulut) veri kümesi ile yönetimin simülasyonları yapılır.

DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

G. RAPORLAMA,

- Faaliyetlerin sonucu fabrikanın mevcut durumu,
- Endüstri seviyesi,
- Endüstri IV.0 seviyesine ulaşabilmesi için ihtiyaç olan teknolojik makine ve sensör listesi,
- İhtiyaç duyulan yazılımlar,



DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

G. RAPORLAMA,

- Kullanılacak ve sürekli güncel tutulacak veriler,
- Hangi Bulut (veri kümesi) yapısından faydalanılacağı ve önerilen kullanım,
- Gerçekleştirilecek inovasyonlar, gerekli altı sigma uygulaması (değişkenlerin minimize edilebilmesi için),
- İhtiyaç dışı kaynaklar ve ihtiyaç içi (iş gücü),
- Endüstri IV.0 seviyesine geçişin tahmini basamakları ve süresi,

DANIŞMANLIK SÜRECİ İŞ PLANLAMASI -I-

G. RAPORLAMA,

- Planlanan çalıŐmayı yürütecek iş gücünün nitelik seviyesi ve eğitim ihtiyaçları belirtilir,
- Belirlenen eksiklikler ve/veya mevcut uygulamalarda alternatif önerileri içerir.